



Положение №№
О выборах декана факультета и
порядке освобождения от должности
декана факультета ФГБОУ ВО ЧГМА
МИНЗДРАВА РОССИИ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

ПРИНЯТО

Учёным Советом ФГБОУ ВО ЧГМА
Минздрава России

Протокол № 8 от 10 апреля 2017 г.

Учёный секретарь УС ФГБОУ ВО ЧГМА
Н.Н. Кошоржинская

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава
России, д.м.н., профессор

А.В. Говорин

2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О выборах декана факультета и порядке освобождения от
должности декана факультета ФГБОУ ВО ЧГМА МИНЗДРАВА
РОССИИ

Чита - 2017

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, в ред. от 03.07.2016 № 348-ФЗ); Федеральным законом 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 03.07.2016 г. № 359-ФЗ); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 г. № 293 «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу»; Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» от 08.09.2015 г. № 608н; Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»; Постановлением Правительства РФ от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»; Положением о порядке проведения аттестации работников ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, принятым Ученым Советом ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России; Уставом ФГБОУ ВО ЧГМА, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации 06.06.2016 г. № 346 и локальными актами Академии, регламентирующими её деятельность.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет содержание, организацию и порядок проведения выборов, на должность декана факультета в ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

1.2. Должность декана факультета относится к профессорско-преподавательскому составу.

1.3. Должность декана факультета является выборной. Декан факультета выбирается тайным голосованием на Учёном совете ФГБОУ ВО ЧГМА. Выборы предшествуют заключению трудового договора с деканом факультета. Трудовой договор может быть заключён сроком до 5 лет.

1.4. В исключительных случаях приказом ректора может быть назначен декан факультета до проведения выборов.

2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ И ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ПРЕТЕНДЕНТАМ НА ДОЛЖНОСТЬ ДЕКАНА ФАКУЛЬТЕТА

2.1. Декан факультета выбирается из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

2.2. На должность декана факультета может претендовать лицо, соответствующее следующим требованиям:

- имеющее высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее пяти лет, ученую степень и (или) ученое звание;

- не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда (ч.2 ст. 331 ТК РФ);

- не имеющее (не имевшее) судимости, не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую

организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности <1> (ч.2 ст. 331 ТК РФ).

<1> Лица, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, об их допуске к педагогической деятельности (ч.3 ст. 331 ТК РФ);

- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные выше (ч.2 ст. 331 ТК РФ);

- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке (ч.2 ст. 331 ТК РФ);

- не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения (ч. 2 ст. 331 ТК РФ).

2.3. Претендент на должность декана должен обладать соответствующими компетенциями, необходимыми для эффективного руководства факультетом, обладать высокими морально-этическими качествами.

3. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ

3.1. Конкурс по выборам декана факультета объявляется приказом ректора Академии. Объявление о выборах размещается на официальном Интернет-сайте Академии www.chitgma.ru, а также на доске объявлений Академии, не позднее, чем за два месяца до их проведения.

3.2. Выдвижение кандидатур на должность декана факультета может проводиться:

- ректором Академии;
- Ученым советом академии;
- Ученым советом факультета;
- кафедрами;
- отдельными преподавателями и сотрудниками.

3.3. Для выборов декана факультета Ученый совет академии назначает комиссию в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии из числа заведующих кафедрами, высококвалифицированных педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава, представителя кадровой службы, юридической службы и выборного органа первичной профсоюзной организации.

3.4. Срок выдвижения кандидатур для участия в выборах и подачи ими заявлений в комиссию по выборам декана – один месяц со дня опубликования объявления о выборах. Исчисление срока начинается со дня, следующего за днем опубликования объявления о выборах. Срок, исчисляемый месяцами, истекает в соответствующее число последнего

месяца срока. Если окончание срока, исчисляемого месяцами, приходится на такой месяц, в котором нет соответствующего числа, то срок истекает в последний день этого месяца.

В случае, если срок выпадает на праздничный, либо выходной день, последним днем для подачи заявления считается первый рабочий день, следующий за праздничным либо выходным днем.

3.5. Для участия в выборах на должность декана факультета необходимы следующие документы:

- личное заявление претендента на имя председателя Ученого совета (ректора) о намерении принять участие в выборах на должность декана факультета (Приложение № 1 к настоящему положению);

- автобиография;

- список основных научных и учебно-методических публикаций (Приложение № 2);

- программа деятельности кандидата по развитию факультета на 5 лет;

- отчет о пятилетней деятельности факультета за 5 лет (в случае переизбрания действующего декана);

- заверенные в установленном порядке копии документов о высшем образовании, ученой степени, ученом звании;

- выписка из протокола заседания Ученого совета факультета, коллектива кафедры, либо заявления отдельных преподавателей и сотрудников, выдвинувших кандидата;

Претенденты, не являющиеся сотрудниками академии также предоставляют:

- заверенную в установленном порядке копию трудовой книжки;

- заверенную в установленном порядке копию паспорта;

- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3);

- справку об отсутствии судимости установленного образца;

- справку из учреждения здравоохранения установленного образца.

Решение о допуске претендентов к участию в выборах на должность декана факультета принимает ректор академии. Отказ в приеме заявления может иметь место в случае несоответствия претендента квалификационным требованиям, отсутствия либо не соответствия каких-либо подтверждающих документов (либо не предоставления надлежащим образом заверенных их копий, либо оригиналов для сверки), нарушения установленных сроков подачи заявлений.

3.6. Заявление претендента на должность декана факультета регистрируется в журнале кандидатов, который ведется Комиссией по выборам декана факультета. В журнале отмечается время и дата передачи документов, Ф.И.О. претендента, подавшего документы и, ставятся подписи лица, принявшего заявление и лица, передавшего их.

3.7. Комиссия по выборам декана факультета не менее, чем за десять дней до заседания Ученого совета академии размещает на официальном Интернет-сайте Академии www.chitgma.ru и доске объявлений список кандидатов на должность декана факультета с указанием ученой степени, звания, занимаемой должности, а также лиц или структур, выдвинувших кандидата.

3.8. Со дня окончания срока выдвижения кандидатур для участия в выборах и подачи ими заявлений в комиссию до момента передачи списка кандидатов и пакета документов на каждого из них ученому секретарю Ученого совета академии (в соответствии с п.3.9), кандидатуры на должность декана факультета обсуждаются на заседании Ученого совета факультета, решение которого носит рекомендательный характер.

3.9. Не позднее, чем за пять дней до заседания Ученого совета академии, секретарь комиссии по выборам декана факультета передает ученому секретарю Ученого совета академии список кандидатов, а также пакет документов на каждого кандидата.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ

4.1. Обсуждение и выборы декана факультета проводятся на открытом заседании Ученого совета Академии. Проведение выборов на Ученом совете Академии организуется Ученым секретарем совета Академии.

4.2. Все претенденты на должность декана выступают с концепцией развития факультета, а в случае участия в выборах действующего декана – еще и с отчетом о проделанной работе.

4.3. Заявленные в ходе заседания Ученого совета академии самоотводы (при предоставлении соответствующих объективных аргументов) подлежат удовлетворению.

4.4. Решение об избрании претендента на должность декана принимается Ученым советом Академии путем тайного голосования. Все кандидатуры на должность декана факультета вносятся в один бюллетень (Приложение № 4). При голосовании «против» из бюллетеня вычеркивается фамилия претендента. Кандидат получает положительный голос, если его кандидатура не вычеркнута из бюллетеня.

4.5. Для подсчета голосов Ученый совет академии перед началом тайного голосования избирает открытым голосованием из членов Ученого совета академии счетную комиссию в составе не менее трех человек.

4.6. Бюллетень выдается членам Ученого совета академии под личную роспись. Голосование за отсутствующего члена Ученого совета академии не допускается. Заполненные бюллетени опускаются в урну, предварительно проверенную и опечатанную членами счетной комиссии.

4.7. По окончании голосования счетная комиссия удаляется в отдельное помещение и проводит подсчет голосов, по результатам которого оформляется протокол, подписываемый всеми членами счетной комиссии (Приложение № 5).

Недействительными считаются бюллетени, в которых вычеркнуты фамилии всех претендентов, не вычеркнута ни одна из фамилий, в случае участия в выборах двух и более кандидатов на одну должность, а также имеющие исправления, дописки. Решение о признании бюллетеней недействительными принимает Счетная комиссия. Бюллетени, признанные недействительными при подсчете голосов не учитываются.

4.8. Счетная комиссия оглашает результаты голосования. Протокол счетной комиссии утверждается Ученым советом академии.

4.9. Избранным на должность декана факультета считается претендент, получивший путем тайного голосования наибольшее число голосов членов Ученого совета, но не менее половины плюс один голос от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета академии.

4.10. Если в выборах участвовал один претендент и не получил более 50 % голосов принявших участие в голосовании членов Ученого совета, а также в случае, если для участия в выборах не подано ни одного заявления, выборы признаются несостоявшимися.

4.11. Если на выборы не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к выборам, выборы признаются несостоявшимися.

4.12. Если в выборах участвовало две кандидатуры, и обе получили по 50 % голосов принявших участие в голосовании членов Ученого совета, то в тот же день проводится второй тур голосования. Если и второй тур не позволил выбрать декана, то Ученый совет объявляет выборы несостоявшимися и рекомендует ректору назначить новые выборы декана. Повторные выборы проводятся в соответствии с процедурой, установленной настоящим Положением с изданием нового приказа Ректора о повторных выборах декана факультета.

4.13. Решение Ученого совета о выборах декана факультета оформляется протоколом заседания Ученого совета академии, на основании которого издается приказ ректора о назначении избранного лица деканом факультета.

4.14. С претендентом, избранным на должность декана факультета заключается трудовой договор.

4.15. Результаты выборов декана факультета могут быть отменены ректором Академии при нарушении настоящего Положения с уведомлением об этом Ученого совета академии в течение одного месяца с даты выявления нарушений.

5. ПОРЯДОК ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ ДЕКАНА

5.1. Декан может быть освобожден от должности:

а) по основаниям, предусмотренным законодательством и Уставом ФГБОУ ВО ЧГМА;

б) по собственному желанию.

5.2. Ректор и члены Ученого совета академии имеют право поставить на Ученом совете вопрос о досрочном освобождении декана факультета от должности, в связи с ненадлежащим исполнением обязанностей по руководству факультетом.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящее Положение действует с момента рассмотрения и принятия его на Ученом совете Академии и утверждения приказом Ректора.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УВР, д.м.н., доцент



О.В. Ходакова

Начальник ОК



Т.А. Коржова

Начальник юридического отдела



Д.В. Дмитриев

Председатель профкома первичной организации Профсоюза сотрудников и студентов ФГБОУ ВО ЧГМА



Т.А. Черепанова

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Председателю Ученого совета ФГБОУ ВО
ЧГМА Минздрава России
Заслуженному врачу РФ, академику РАЕН,
д.м.н., профессору
Говорину Анатолию Васильевичу
от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять документы для участия в выборах на должность декана _____
факультета ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

Приложение:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4....

«__» _____ 201__ года

_____ (расшифровка подписи)
подпись

**СПИСОК
опубликованных и приравненных к ним
научных и учебно-методических работ
ФИО соискателя полностью**

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в с. /	Соавторы
А. Учебные издания					
Б. Научные труды					
В. Авторские свидетельства, дипломы, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты					

Соискатель: _____ (ФИО)

Список верен:

Ученый секретарь ученого совета ФГБОУ ВО ЧГМА,
к.б.н., доцент

_____ Н.Н.Коцюржинская

(дата)

Примечания:

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации работ со сквозной нумерацией:

- а) учебно-методические работы
- б) научные работы;
- в) авторские свидетельства, дипломы, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты;

2. В графе 2 приводится полное наименование работы (тема) с уточнением в скобках вида публикации: монография, статья, тезисы, отчет о проведении научно-исследовательских работ, прошедший депонирование; учебник, учебное пособие, руководство, учебно-методическая разработка и другие. При необходимости указывается, на каком языке опубликована работа.

Если учебник (учебное пособие) допущен или рекомендован для использования в образовательном процессе, указывается, каким органом исполнительной власти или учебно-методическим объединением дана рекомендация.

В графе 3 указывается форма объективного существования работы: печатная, рукописная, аудиовизуальная, компьютерная и др. Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк).

В графе 4 конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский и пр.), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов, в материалах которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогического состава, молодых специалистов, студентов и т.д.); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационной карты, алгоритма, проекта.

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания литературы.

В графе 5 указывается количество страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе - общий объем, в знаменателе - объем, принадлежащий соискателю).

3. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным и учебно-методическим работам газетные статьи и другие публикации популярного характера.

4. Для участия в конкурсном отборе на замещение вакантной должности и выборах заведующих кафедрами список формируется за отчетный период (т.е. с момента предыдущего конкурса или выборов, например, за пять лет). При прохождении процедуры конкурса или выборов впервые представляется общий список трудов на данный момент времени.

Примерная форма бюллетеня

БЮЛЛЕТЕНЬ № ____

Для тайного голосования по выборам на должность

_____ *наименование должности*

Ученый Совет ФГБОУ ВО «Читинской государственной медицинской академии»

К заседанию Ученого Совета _____ протокол № ____
дата и номер протокола

Фамилия (и), имя, отчество	На какую должность проводятся выборы (с указанием соответствующего факультета)

Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилии.

